



**Mateřská škola Sluníčko, Frýdek-Místek, ul. Josefa Myslivečka 1883**

**Směrnice č. 19 ke stanovení výše úplaty  
za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole**

**Obsah:**

- Čl. 1 Úvodní ustanovení
- Čl. 2 Plátcí
- Čl. 3 Stanovení základní částky úplaty
- Čl. 4 Osvobození od úplaty
- Čl. 5 Stanovení úplaty v měsíci červenci a srpnu
- Čl. 6 Prokázání nároku na osvobození od úplaty
- Čl. 7 Podmínky splatnosti úplaty
- Čl. 8 Sankce
- Čl. 9 Přejídná a závěrečná ustanovení

|                   |   |
|-------------------|---|
| <b>Vydala:</b>    | <b>Mateřská škola Sluníčko, Frýdek-Místek, Josefa Myslivečka 1883</b>   |
| <b>Schválila:</b> | <b>Ředitelka školy - Bc. Gabriela Říhová</b>  |
| <b>Účinnost:</b>  | <b>od 01. září 2023 do 31. srpna 2024</b>   |
| <b>Č.j.</b>       | <b>MŠJM-FM/199/2023</b>   |
| <b>Závaznost:</b> | <b>Směrnice je závazná pro všechny zákonné zástupce přijatých dětí celé organizace MŠ F-M, Josefa Myslivečka 1883</b> |

Ředitelka Mateřské školy Frýdek-Místek, Josefa Myslivečka 1883 (dále jen mateřská škola) na základě ustanovení §123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb. a další změnou ve znění vyhlášky 214/2012 Sb. vydává tuto směrnici:

## Čl. 1 Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen úplata), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

## Čl. 2 Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte, které je řádně přijato k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

## Čl. 3 Stanovení základní částky úplaty:

**Základní částka úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2023/ 2024:  
na základě vyhl. č. 14/2005 v pozdějším znění vyhl. č. 43/2005 Sb. a vyhl. č. 214/2012  
je stanovena částkou:**

**700,- Kč**

Pro zákonného zástupce dítěte nebo pro fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a to na základě zdravotního postižení, který pobírá sociální příplatek nebo dávku pomoci v hmotné nouzi a tuto skutečnost prokáže řediteli školy v níže uvedeném termínu **Čl. č. 7**, je **výše úplaty = 0,- Kč**

/probíhá správní řízení/

## Čl. 4 Osvobození od úplaty

Úplatu za předškolní vzdělávání nehradí zákonní zástupci těch dětí, které k 31. srpnu daného roku dovršili 5 let věku, nebo mají OŠD.  
(novela školského zákona, zákon č. 178/2016 Sb. zavádí s účinností od září 2017).

## Čl. 5 Stanovení úplaty v případě přerušení, omezení provozu nebo v době hlavních prázdnin

1. V případě, že dítě v období července a srpna nedochází do mateřské školy a zákonný zástupce tuto docházku v předem určeném termínu písemně oznámí a potvrdí podpisem, úplata je stanovena částkou **ve výši 0,- Kč.**

/ neprobíhá správní řízení /

2. V případě přerušení provozu celé organizace MŠ po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v příslušném měsíci, bude částka úplaty poměrně ponížena a to úměrně k omezené době provozu organizace.

## Čl. 6

### Prokázání nároku na osvobození od úplaty

Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku, dávky pomoci v hmotné nouzi nebo o přiznání dávky péstounské péče **a to do 10. dne daného měsíce.**

V případě, že tento termín nedodrží, v daném měsíci zaplatí celou úplatu pro příslušný měsíc a prokázání nároku bude uznáno pro následující platné období.

## Čl. 7

### Podmínky splatnosti úplaty

1. Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná od 11. - 15. dne daného měsíce.
2. Doklady o osvobození od úplaty zákonný zástupce odevzdá na MŠ vždy **do 10. dne daného měsíce** a to vedoucí školní jídelny, hospodářce nebo učitelkám na odloučených pracovištích.
3. Informace k bezhotovostní platbě úplaty:
  - V bance, v níž máte zřízen svůj účet, zadáte povolení k inkasu. Máte-li internetbanking, stačí provést přes PC.
  - **Přinesete do MŠ (jídelna nebo ředitelna) potvrzení o povolení inkasa nebo na svoji kmenovou školku.**
  - Platba na daný rok je uvedená výše v této směrnici.
4. Zákonní zástupci přihlášených dětí, budou vždy platit **bankovním příkazem na prázdninový měsíc na bankovní účet v měsíci červnu.**

Tato informace spolu s přílohou potvrzení o povolení inkasa bude zveřejněna ke stažení na stránkách [www.jmyslivecka.cz](http://www.jmyslivecka.cz) v sekci Info pro rodiče.

## Čl. 8

### Sankce

Ředitelství MŠ bude postupovat dle **Zákona 561/2004 Sb., § 35 odst. 1 písm. d.**

**Ředitelství mateřské školy** může po předchozím písemném oznámení zákonnému zástupci dítěte vydat **rozhodnutí o ukončení předškolního vzdělávání**, jestliže zákonný zástupce **neuhradí úplatu** za vzdělávání v mateřské škole **ve stanoveném termínu** a nedohodne se s ředitelkou na jiném termínu úhrady.

## Čl. 9

### Přechodná a závěrečná ustanovení

**1. Základní částka úplaty** za předškolní vzdělávání v mateřské škole je stanovena dle Vyhlášky č. 14/2005 Sb. v pozdějším znění vyhl. a 43/2006 Sb. a vyhl. 214/2012 Sb. **stanovena na období od 01. září 2023 do 31. srpna 2024.**

**2.** Tato směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelkou mateřské školy a **je účinná od 01. září 2023.**

Ve Frýdku-Místku dne: 29. 05. 2023

Ředitelka mateřské školy: Bc. Gabriela Říhová